

REGIONE SICILIANA
E. R. S. U. - CATANIA

Catania, li 13/07/2017

SERVIZIO REGISTRAZIONE ATTI

All. _1__

All' Avv.to Diego D'Amigo
Via San'Andrea n. 41
87021 Belvedere Marittimo (CS)

Al Direttore Responsabile
Alla Dott.ssa Anna Maria Giarusso
E.R.S.U. – Catania
Loro Sedi

Oggetto: Trasmissione Disciplinare per Affidamento Incarico – Avv.to Diego D'Amico ==

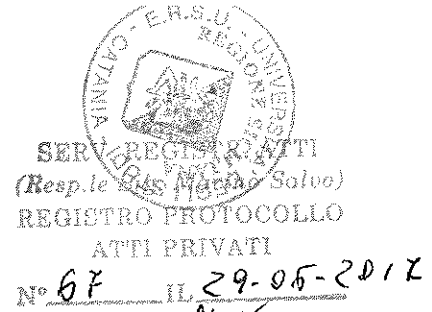
Con la presente si trasmette alle SS.LL. il Disciplinare di cui all'oggetto stipulato tra le parti in data 29/07/2017, registrato al Registro Protocollo Atti Privati dell'Ente il 29/06/2017 al n° 67. =

Si procederà all'eventuale registrazione presso l'Agenzia delle Entrate in caso d'uso, su richiesta della parte interessata e tutte le relative spese, nessuna esclusa, saranno a carico esclusivamente del Professionista incaricato. =

Tanto si doveva.



Servizio Registrazione Atti
(il Res. le sig. Marino Salvo)



**DISCIPLINARE PER AFFIDAMENTO ALL'AVV. DIEGO D'AMICO PER
ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CATANIA**

L'anno duemiladiciassette il giorno 29 del mese di giugno presso la sede dell'E.R.S.U. di Catania sita in Via Etnea n. 570

TRA

L'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Catania, codice fiscale 80006770871 rappresentato ai fini del presente atto dal Direttore dell'Ente Dott. Valerio Caltagirone, nato a Valguarnera (EN) il 27/04/1959, giusta nomina del 28 dicembre 2015 "Delibera del Commissario ad Acta n.1", elettivamente domiciliato presso la sede dell'ERSU, Via Etnea n. 570 – Catania, di seguito per brevità denominato E.R.S.U. di Catania o anche "ERSU"

E

L'Avv. Diego D'Amico (C.F. DMCDGI86A24A773O), nato a Belvedere Marittimo (CS) il 24/01/1986 e residente in Belvedere Marittimo (CS) alla Via Sant'Andrea, n. 41,

PREMESSO

- che si rende necessario erogare la formazione nelle aree più a rischio per attuare la rotazione del personale assegnato all'Ente per la prevenzione della corruzione come previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione e dai Piani triennali dell'Ente;
- altresì che si rende necessario provvedere alla formazione del personale in servizio, per l'accrescimento delle conoscenze teoriche e pratiche dello stesso per una più efficace azione nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente in linea con gli obiettivi da perseguire.
- Visto il curriculum dell'Avv. Diego D'amico;
- che con decreto n.518 del 29/06/2017 il Direttore ha affidato l'incarico all'Avv. Diego D'amico di erogare la formazione al personale dell'Ente per l'anno 2017

tutto ciò premesso le parti

STIPULANO E CONVENGONO

quanto segue

ART.1 RICHIAMO

1.1 Le dichiarazioni in premessa costituiscono parte integrante del presente contratto.

ART.2 OGGETTO

2.1 L'E.R.S.U. di Catania affida con il presente atto, giusta decreto di affido n. 518 del 29/06/2017, l'incarico di erogare la formazione al personale dell'Ente come di seguito indicata All'Avv. Diego D'amico che accetta l'incarico.

- Attività formativa rivolta a tutto il personale dell'ERSU
 - ✓ I doveri del dipendente pubblico, tra etica e responsabilità;
 - ✓ Obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza, con particolare riferimento al riparto di competenze, alla luce dell'entrata in vigore del D.Lgs. 97/2016;
 - ✓ La disciplina dell'attività e dell'organizzazione amministrativa. Approfondimenti sulla legge n. 241/1990 e D.lgs. n. 165/2001;
- Attività formativa ristretta al personale deputato al conferimento dei benefici agli studenti
 - ✓ L'istituto del Responsabile del procedimento nell'azione amministrativa, con particolare riferimento alle procedure concorsuali e idoneative;
 - ✓ L'attività amministrativa, dall'avvio del procedimento sino all'adozione di eventuali provvedimenti di secondo grado;
- Attività formativa ristretta al personale deputato alle attività contrattuali
 - ✓ La normativa inerente i contratti pubblici alla luce dell'entrata in vigore del Correttivo al Codice dei contratti pubblici;
 - ✓ I compiti e le funzioni del RUP nell'ambito dei contratti pubblici e i relativi oneri in materia di anticorruzione e trasparenza;
 - ✓ La programmazione dei contratti pubblici e la necessità di adeguamento della normativa interna all'Amministrazione;
 - ✓ La fase di attuazione del nuovo codice dei contratti pubblici, tra i decreti adottati e quelli in corso di recepimento;
 - ✓ La redazione della documentazione di gara e la gestione della fase di evidenza pubblica;
 - ✓ L'esecuzione dei contratti pubblici.

Gli argomenti proposti saranno trattati mediante lezioni frontali basate su una breve introduzione teorica/dottrina per passare, poi, alla trattazione specialistica, ove saranno risolti casi pratici e verranno redatti, inoltre, atti e provvedimenti tipo.

ART.3 CORRISPETTIVO

3.1 Il corrispettivo per le prestazioni, convenuto ed accettato, di cui al presente disciplinare viene stabilito in complessivi € 7.000,00 + 4% di cassa oltre al rimborso delle spese di trasferta debitamente documentate per un costo massimo di € 2.000,00. Nelle spese di trasferta non vengono riconosciute né alloggio né vitto, ma su richiesta il Professionista può accedere alle mense al costo del pasto di € 1,50 e può beneficiare dell'alloggio gratuito in una struttura dell'Ente. Inoltre il Professionista rinuncia alle spese di pedaggio e traghetto.

3.2 Il pagamento di quanto dovuto al Professionista, avverrà con acconti a prestazioni effettuate e dietro presentazione di regolare fattura elettronica;

3.3 Ai fini del pagamento del corrispettivo, il Professionista dovrà comunicare, secondo quanto previsto dall'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato.

ART. 4
TEMPO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEI CORSI

4.1 L'attività di cui al presente disciplinare consiste in n. 11 incontri decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare

4.2 I corsi saranno organizzati nella sede lavorativa dell'E.R.S.U. di Catania e nei giorni coincidenti con l'orario di lavoro svolta dalla genericità dei dipendenti ed organizzati in giorni da concordare.

ART. 5
INCOMPATIBILITA'

5.1 Il professionista dichiara di non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali.

ART. 6
VARIE

6.1 Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento alle norme di legge vigenti.

ART. 7
TRATTAMENTO DATI

7.1 Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., il Professionista rilascia il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici. I dati relativi alla natura, durata e compenso previsti dal presente contratto saranno pubblicati sul sito istituzionale del Dipartimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

ART. 8
CONTROVERSIE

8.1 Per tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione dell'incarico sarà competente il Foro di Catania.

Reso in duplice originale in Catania, presso la sede dell'E.R.S.U. di Catania in data 29/06/2017.

Letto, confermato e sottoscritto

Catania, 29/06/2017

Per. L'E.R.S.U. di Catania

Dott. Valerio Caltagirone

Il Professionista

Avv. Diego D'Amico

L'Avv. Diego D'Amico dichiara di aver preso visione del "Codice di comportamento" e del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" dell'E.R.S.U. di Catania" pubblicati sul sito dell'E.R.S.U. nella sezione "Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali".